



Referat udvalgsmøde tirsdag d. 7/9-2021.

Tilstede: Kurt Nørregaard Jeppesen, Louise Nielsen, Aase Damgaard, Morten Harmsen, Mogens Hedelund, Martin Damgaard.

Afbud: Karl Brynningsen

1. Godkendelse af dagsorden, udpegning af referent.
Dagsorden godkendt – Aase referent
2. Godkendelse af referat 29/6-2021
Referat godkendt
3. Orientering fra formanden (Kurt Nørregaard Jeppesen)
 - a) Corona status, retningslinjer fremover
Breddefodbolden overgår til at følge sundhedsmyndighedernes retningslinjer. Der vil stadig være en 1 divisionsprotokol som skal følges. Den lempes forhåbentlig medio oktober, hvor det påregnes at alle der vil vaccineres også er det.
 - b) Generalforsamling Varde IF
Generalforsamling forventes slut september. Endelig regnskab fremlægges på bestyrelsesmødet d. 15/9-2021. Budget for 2021-2022 forventes ligeledes at blive godkendt.
 - c) KDF – fremtid
Der har været en del røre efter generalforsamlingen i juni måned. Referat er først modtaget slut august. 1. og 2. divisionsklubber har pt. 1 plads i bestyrelsen (Mette Worsøe, Odense Q). Vedtægterne skal have en overhaling, og her skal der eventuelt indtænkes en fordeling af pladserne i bestyrelsen, som det kendes fra herrerenes divisionsforening. Kurt er blevet opfordret til at deltage i denne arbejdsgruppe.
 - d) Kort- og langsigtede mål, ny liste
4. Orientering fra øvrige
 - 1) Talentsektorgruppen (Talentchef Morten Harmsen)
 - a) Status trænere efteråret 2021
**U15 er udfordret på trænersiden, Morten H eneste faste træner.
U18 har Jesper F – som egentlig har nok andet, men hjælper indtil der er en anden.
Udfordring at Kian er både Head of Coach og træner, i forhold til de udfordringer der opstår på Senior.
Kurt har været inde over noget af det og fornemmer at der er ro på. Men der skal evalueres på, om det er en holdbar løsning med begge ”kasketter”
Snak om udvikling nedefra.**
 - b) Licens 2022/2023
**Vi er udfordret med vores LUX måling, der ikke lever op til kravene.
Harmsen har bedt pedellen om at lave nye målinger, i det korrekte lysforhold.**
 - c) Status SUP for efterår 2021
Starter igen 24/9.



- 6 træninger inden jul.
Kr. 20.000 skulle vi modtage fra IFV til SUP (vi har søgt penge, til betaling af kunstbaner til SUP træning). Harmsen følger op.
- d) Træningstider vinter, prioritering af hold/årgange
Reelt er det U18 DM og U16 DM der har krav på kunstbane.
Nogle hold har fået kontingent stigning, hvorfor der også skal være noget værdi for den ekstra betaling. Dette kunne være kunsttid.
Vi har dog også banen med lys, hvor der i mange tilfælde vil være mulighed for at træne.
Harmsen laver en prioriteret rækkefølge.
Kurt har udfordret bestyrelsen i forhold til frie timer på kunst – afventer svar.
- 2) Uddannelsesansvarlig (Mogens Hedelund)
- a) Status Vita
Er godt i gang – der er 20 piger. Har kunst til rådighed hele året
- b) Status ITL
19 piger. 1 fra Lykkesgård, 2 fra Ølgod og resten fra Otto Frello Skolen.
- c) Samarbejde BGI
Ikke gjort noget yderligere. Har brug for input fra talentgruppen.
- 3) Støtteforeningen gruppe (Karl Brynningsen)
- a) Aftale Emcare. Afstemning imellem klub og Emcare.
Klubben er i dialog med Emcare, så vi kan forventningsafstemme jf. aftalen.
Lige nu har klubben sat overliggeren for højt ift. rammerne i aftalen. Vi må erkende at inden for den økonomiske ramme, vil tilbuddet være begrænset. Pt. 1 time om ugen for den fysiske træning og brug af fysioterapeut, svarende til 4 x konsultation, så der skal stilles skarpt på hvem der bruger ordningen. Hvordan skal det styres?
Der er købt en times fys. og en times fysisk træning om ugen.
U16DM, U18DM og 1 div. der har krav i forhold til ordningen.
Kurt tager fat i sagen og får styr på det.
- b) Kalender 2022?
Sat på pause – og vi overvejer andre tiltag, som giver ”lettere penge”.
- 4) Materielansvarlig gruppe (Martin Damgaard)
- a) Status forbrug
Stort set alle Hummel midler er brugt, især trænerøj har været en overraskelse, at det tager 1/3 af hele Hummelbeløbet.
Har forsøgt at genbruge en del af det der findes, noget er trykt om og omfordelt på holdene, så så meget som muligt kan genbruges.
- b) Prioritering efterår 2021
Pt. kun det nødvendige.
Alt samles ind igen til jul, og genoptælles.



Der skal købes bolde til foråret igen, heldigvis virker det til, at der er mere disciplin omkring at finde bolde der er skudt i buskadsen.

c) Status boldrum

Skuffende at vi har modtaget det boldrum som det blev afleveret.

Karl har skrevet til Jesper Brodersen omkring at boldrummet så anderledes ud, end forventet. Dette var Jesper B overhovedet ikke enig i

Der er lagt op til et møde, hvor man kan afstemme forventninger.

Karl har bestilt stålkabinetter, hvor der skal skinner på og hylder i.

5. Regnskab

1) Årsregnskab 2020/2021

Pt. ser det ud til at vi lander på et underskud på kr. 11.000,- (forventer ikke at det er et beløb der skal opkræves fra Støtteforeningen)

2) Udkast budget 2021/2022

a) Kontingentsatser U14 – U16DM – U18DM – 1 division

b) Buskørsel - egenbetaling

6. Eventuelt

Træningslejr med drengene

Kontaktpersoner på holdene / holdledere

Kurt skriver til trænerne i denne uge, og spørger om de ovenstående to punkter.

Næste møde skal være et arbejdsmøde med følgende punkter:

Velkomst til nye spiller

EFB Samarbejde

Markedsføring af os selv (er der folk på holdene, som kan hjælpe os) (DBU app)

Møderække efteråret 2021

Tirsdag d. 5/10-2021 – ændret til 12/10 og et arbejdsmøde

Tirsdag d. 16/11-2021

Tirsdag d. 14/12-2021